



Deliberazione del Commissario Straordinario

n. 146 del registro

OGGETTO: Applicazione L. 122/2010 - Indennità di vacanza contrattuale 2010/2012. Adempimenti.

L'anno **2011**, il giorno **SEI** del mese di **APRILE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 12 del 20.12.2010;
sulla base dell'istruttoria e su proposta dell'Area Gestione Risorse Umane.

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento

Assiste con funzioni di Segretario l'Avv. Teresa Cutrone

Visti:

- I CC.CC.NN.LL 31/7/2009-Area del Comparto Sanità e 6/5/2010- Area della dirigenza Medica ed SPTA, entrambi scaduti il 31/12/2009;
- La Legge 122 del 30/7/2010, art.9 c.17 di blocco delle procedure per rinnovi contrattuali, relativamente al triennio 2010 - 2012, con contestuale salvaguardia dell'erogazione della indennità di vacanza contrattuale ex Legge 203 del 22/12/2008, art.2, c.35;
- Gli indirizzi della Ragioneria Generale dello Stato circa i criteri generali di calcolo e la successiva applicazione degli stessi specificatamente per il comparto, tra gli altri, della Sanità, con importi quantificati per singolo profilo professionale e riportati nelle tabelle che si allegano al presente provvedimento;

Precisato che l'indennità in argomento ha carattere provvisorio ed è soggetta al riassorbimento nei benefici economici riconosciuti in sede di futuri rinnovi dei CC.CC.NN.LL;

Precisato, altresì, che l'onere della spesa, per quanto previsto dal D.L. 185 del 29/11/2008, art.33, comma 4, può far carico sul Bilancio dell'Istituto;

Constatato che la spesa, presuntivamente quantificata in euro 110.000,00, compresi gli oneri a carico Ente, trova capienza sul fondo "Accantonamento per rinnovi contrattuali" del Bilancio di previsione 2011 di questo Istituto approvato con deliberazione n.30 del 31/1/2011;

Ritenuto di poter erogare l'indennità ed il relativo conguaglio aprile 2010/marzo 2011, a tutti i dipendenti aventi titolo, con gli emolumenti del corrente mese di aprile 2011;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

DELIBERA

Per tutti i motivi espressi in narrativa e che qui si ritengono integralmente riportati:

- di prendere atto dei criteri di calcolo e della relativa quantificazione della indennità di vacanza contrattuale, per singolo profilo professionale, analiticamente riportata nelle allegate tabelle elaborate dalla Ragioneria Generale dello Stato;
- di corrispondere, a tutti i dipendenti di questo Istituto, l'indennità di cui innanzi, compreso il relativo conguaglio aprile 2010/marzo 2011, con il prossimo stipendio del corrente mese di aprile;
- di imputare sul Bilancio dell'Ente l'onere della spesa, ai corrispondenti codici di conto, secondo la quantificazione per Ruoli, Aree e Contributi che sarà operata in uno con la elaborazione stipendiale della detta corrente mensilità di aprile 2011, oggetto di relativa determinazione;
- di trasmettere copia del presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di competenza;
- la presente delibera sarà pubblicata all'albo e nel sito web dell'Istituto e contestualmente trasmessa al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto delle normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del procedimento
Assistente Amministrativo
f.to: Silvana De Bello

IL DIRETTORE
AREA GESTIONE RISORSE UMANE
f.to: Dr. Claudio Guerra

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO
f.to: IL DIRETTORE SCIENTIFICO
f.to: IL SEGRETARIO

Avv. Luciano LOVECCHIO
Dott. Francesco DE NICOLO
Dott. Giuseppe PASTORESSA
Dott. Angelo PARADISO
Avv. Teresa CUTRONE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

Il Segretario
Avv. Teresa Cutrone

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dal 07.04.2011 al in corso

Bari, 07.04.2011

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo